

Рассмотрено
педагогическим советом МОУ СШ № 18
протокол от « 28 » августа 20 20 г.
№ 1

Утверждено
приказом директора МОУ СШ № 18
от « 01 » сентября 20 20 г. № 219_
Н.И. Жидких

Положение
о внеурочной деятельности учащихся начального общего и основного общего
образования в МОУ СШ № 18

1. Общие положения

1.1. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении "Средняя школа № 18 имени Героя Советского Союза Д.М. Карбышева г.Волжского Волгоградской области" (далее -школе) разработано в соответствии:

- с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования";
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 № 06-1844 "О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей";
- постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»" (далее СанПиН 2.4.2.2821-10).
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".
- Письмом Министерства просвещения РФ от 7 мая 2020 г. №ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных технологий»

1.2. Внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального и основного общего образования (далее – ФГОС) и основной общеобразовательной программой (далее - ООП) - образовательной программой начального общего и основного общего образования реализуемой школой.

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС понимается образовательную деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной формы проведения занятий. Внеурочная деятельность направлена на достижение школьниками личностных и метапредметных результатов.

1.3. Содержание внеурочной деятельности школьников должно:

- учитывать достижения мировой культуры.
- соответствовать:

- российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;

- содержанию начального общего и основного общего образования; современным образовательным технологиям, в основу которых положен системно-деятельностный подход и развивающие методы обучения;

1.3.3. Быть направленным:

- на создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
- обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья детей.

1.4. Внеурочная деятельность школьников организуется по направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социокультурное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

2. Организация внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность в школе может осуществляться через:

- часть учебного плана, формируемую участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, спецкурсы, школьные научные общества, учебные научные исследования, практикумы и т. д., проводимые в формах, отличных от классно-урочной);
- дополнительные образовательные программы (внутришкольная система дополнительного образования);
- образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, а также учреждений культуры и спорта;
- организацию деятельности групп продленного дня;
- деятельность, организуемую классными руководителями (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т. д.);
- деятельность иных педагогических работников

2.2. При организации внеурочной деятельности школьников используется сочетание инновационно-образовательной и оптимизационной модели, предполагающей оптимизацию всех внутренних ресурсов школы.

2.2.1. При реализации внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа может организовать деятельность обучающихся с использованием:

- образовательных технологий (мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тематические классные часы, конференции и др., проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем);
- возможностей электронного обучения (формирование подборок образовательных, просветительских и развивающих материалов, онлайн-тренажеров, представленных на сайте Министерства просвещения РФ по адресу <https://edu.gov.ru/distance> для самостоятельного использования обучающимися);

- бесплатных интернет-ресурсов, сайтов учреждений культуры и спорта, открывших трансляции спектаклей, концертов, мастер-классов, организаций, предоставивших доступ к музейным, архивным, литературным фондам;

- ресурсов средств массовой информации (образовательные передачи, фильмы и др.).

2.3. В организации внеурочной деятельности принимают участие педагогические работники, реализующие организационные и социокультурные проекты в школе. Координирующая роль в организации внеурочной деятельности принадлежит классному руководителю, который взаимодействует с педагогическими работниками с целью максимального удовлетворения запросов обучающихся и организует внеурочную деятельность в классе или с группой учащихся.

2.4. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, школа определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов школы и учреждений дополнительного образования детей). Внеурочная деятельность, осуществляемая учреждениями дополнительного образования детей, финансируется за счет бюджета этих учреждений.

2.6. Внеурочная деятельность организуется на основании программ, рекомендованных Минобрнауки РФ. Авторские программы внеурочной деятельности, разработанные учителями школы, рассматриваются на методическом совете школы и утверждаются директором школы.

2.7. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается директором школы в начале учебного года.

2.8. Продолжительность занятий внеурочной деятельности обучающихся зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.8.1. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- вносит при необходимости изменения в план внеурочной деятельности, в том числе может включать новые курсы, изменять ранее утвержденной количество часов внеурочной деятельности (не более 10 часов в неделю);

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о расписании запланированных дистанционных активностей обучающихся, используемых технологических платформах и ресурсах, списке рекомендуемых сайтов и ресурсов, формах добровольного представления результатов и достижений;

- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);

- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;

- оперативно информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимых в режиме реального времени;

- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

2.9. В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (библиотека, актовый и спортивный залы), а также помещения дворцов культуры города, центров детского творчества, спортивных сооружений и стадионов.

2.10. В период каникул на основании приказа директора школы внеурочная деятельность организуется в процессе отдыха детей и их оздоровления, а также в форме тематических лагерных смен и летних школ.

2.11. Школой для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья могут быть разработаны, на основании заявления родителей (законных представителей), индивидуальные планы внеурочной деятельности, которые сопровождаются поддержкой учителя.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии школы или рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. Наполняемость группы обучающихся при организации внеурочной деятельности не должна быть менее 10 человек.

2.13. При реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий должна быть организована в полном объеме по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное. Время проведения занятий дистанционно не более 30 минут.

2.14. Для эффективного освоения курсов внеурочной деятельности, а также оперативного реагирования в случаях возникновения затруднений в использовании школой ресурсов и материалов школа обеспечивает:

- регулярное консультирование по техническим и организационным вопросам реализации программ;
- координацию деятельности руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об актуальном расписании дистанционных активностей, проведения конкурсных и просветительских мероприятий;
- ведет учет участия обучающихся в активности, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности.

3. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

3.1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает оценку достижений учащихся (портфолио обучающегося) и оценку эффективности деятельности педагога.

3.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на двух уровнях:

- представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, проекта, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности педагога по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

3.3. Представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления происходит на общешкольном празднике в форме творческой презентации или в рамках общешкольных методических семинарах.

3.4. Для индивидуальной оценки результатов внеурочной деятельности на общешкольном празднике (или линейке) награждается каждый обучающийся, имеющий достижения по какому-либо направлению внеурочной деятельности.

3.5. При реализации внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий необходимость и формы промежуточной аттестации и текущего контроля определяются педагогами, реализующими программы внеурочной деятельности.

4. Финансирование внеурочной деятельности.

4.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в ОУ, осуществляется в пределах ФОТ по учреждению.

4.2. Стимулирование внеурочной деятельности .

4.3. Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);

- материальное стимулирование: (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

5. Срок действия Положения

5.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Срок действия данного Положения не ограничен до появления необходимости внесения изменений.