

Положение

о создании и работе в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 18 имени Героя Советского Союза Д.М. Карбышева г. Волжского Волгоградской области», определенном пунктом проведения тестирования, комиссии по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Общие положения.

1.1. Положение о создании и работе в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №18 имени Героя Советского Союза Д.М. Карбышева г. Волжского Волгоградской области», определенном пунктом проведения тестирования, комиссии по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства разработано в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458», от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», на основании приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 24.03.2025 № 342 «Об организации проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Волгоградской области», письма комитета образования и науки Волгоградской области от 28.03.2025 № И-09/2265.

1.2. Положение регулирует порядок создания и работы комиссии по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся в муниципальные общеобразовательные

учреждения городского округа – город Волжский Волгоградской области для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами, или поступающих, являющихся иностранными гражданами, обратившихся в МОУ СШ № 18 для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Тестирование иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в строгом соответствии с Порядком проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170.

2. Работа пункта проведения тестирования.

2.1. В МОУ СШ № 18 функционирует пункт проведения тестирования (далее – ППТ), оснащенный средствами осуществления записи на аудионосители (видеоносители) и воспроизведения аудиозаписи (видеозаписи):

- с помощью средств видеозаписи фиксируется вся процедура проведения тестирования в ППТ.

- с помощью средств аудиозаписи фиксируются устные ответы иностранного гражданина и лиц без гражданства.

2.2. При проведении тестирования МОУ СШ № 18 вправе использовать компьютерные технологии.

2.3. Для выполнения заданий в устной форме иностранные граждане и лица без гражданства распределяются в ППТ таким образом, чтобы не мешать друг другу при выполнении заданий.

2.4. Помещения ППТ изолированы от помещений, не используемых для проведения тестирования.

2.5. Для каждого иностранного гражданина выделяется отдельное рабочее место.

3. Работа комиссии.

3.1. Комиссия создается в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 18 имени Героя Советского Союза Д.М. Карбышева г. Волжского Волгоградской области» (далее МОУ СШ № 18), определенном пунктом проведения тестирования и являющейся тестирующей организацией, в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии и

численностью не менее трех человек из числа педагогических работников тестирующей организации.

3.2. Состав комиссии утверждается приказом директора МОУ СШ № 18.

3.3. В состав комиссии могут быть включены работники других образовательных организаций по согласованию с руководителями этих образовательных организаций.

3.4. К организационно-техническому обеспечению процедуры проведения тестирования могут привлекаться технические специалисты, наблюдатели и вспомогательный персонал.

3.5. Тестирование иностранных граждан и лиц без гражданства в МОУ СШ № 18 проводится на основании направления, полученного родителем (законным представителем) ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающим, являющимся иностранным гражданином, в образовательном учреждении, в которое указанные выше лица подали заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение (далее направление).

3.6. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающий, являющийся иностранным гражданином, обращается лично в тестирующую организацию для записи на тестирование не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления.

3.7. Комиссия проводит тестирование ежемесячно каждый второй и четвертый вторник месяца, согласно Приказу Облкомобразования от 24.03.2025 № 342, во второй половине дня с 14:00 в учебный период и с 10:00 в период каникул.

3.8. Сведения о результатах тестирования передаются МОУ СШ № 18 в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение с использованием электронной почты, в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования.

4. Использование диагностических материалов.

4.1. Тиражирование диагностических материалов осуществляется в день проведения тестирования для соответствующего класса.

4.2. В распечатанном виде для каждого варианта тестирования по каждому классу подготавливаются следующие материалы, содержащиеся в диагностических материалах:

- инструкция для члена комиссии по проведению тестирования, проводящего устную часть тестирования, на каждого члена комиссии по проведению тестирования, проводящего устную часть тестирования в данный день;

- карточка для члена комиссии по проведению тестирования, проводящего устную часть тестирования, на каждого члена комиссии

по проведению тестирования, проводящего устную часть тестирования в данный день;

- карточка для иностранного гражданина, сдающего устную часть тестирования, на каждого члена комиссии по проведению тестирования, проводящего устную часть тестирования в данный день для демонстрации иностранному гражданину в ходе тестирования;

- инструкция для члена комиссии по проведению тестирования, проводящего письменную часть тестирования, на каждого члена комиссии по проведению тестирования, проводящего письменную часть тестирования в данный день экзамена;

- карточка для члена комиссии по проведению тестирования, проводящего письменную часть тестирования, на каждого члена комиссии по проведению тестирования, проводящего письменную часть тестирования в данный день;

- карточка для иностранного гражданина, сдающего письменную часть тестирования, на каждого иностранного гражданина, сдающего письменную часть тестирования в данный день.

4.3. Для обеспечения оценивания выполнения заданий иностранными гражданами распечатываются:

- критерии оценивания выполнения заданий устной и письменной части тестирования на каждого члена комиссии по проведению тестирования, осуществляющего оценивание ответов иностранных граждан;

- протоколы оценивания выполнения заданий устной части тестирования на каждого иностранного гражданина, сдающего устную часть тестирования;

- протоколы оценивания выполнения заданий письменной части тестирования на каждого иностранного гражданина, сдающего письменную часть тестирования.

При необходимости распечатка отдельных форм может быть осуществлена дополнительно.

4.4. Члены комиссии по проведению тестирования используют растражированные диагностические материалы в соответствии с указаниями в карточках и инструкциях для членов комиссии по проведению тестирования. Рекомендуемый регламент тестирования приведен в спецификациях.

5. Проверка и оценивание выполнения заданий иностранными гражданами.

5.1. Проверка результатов тестирования осуществляется членами комиссии по проведению тестирования в соответствии с критериями оценивания.

5.2. Оценивание выполнения иностранными гражданами заданий устной и письменной частей тестирования осуществляется отдельно.

5.3. Результаты оценивания члены комиссии по проведению тестирования, осуществляющие оценивание ответов иностранных граждан на задания устной и письменной частей тестирования, вносят в соответствующие протоколы, формы которых приведены в демонстрационных вариантах.

5.4. Выполнение отдельных заданий диагностических материалов оценивается в первичных баллах по критериям оценивания.

Рособрнадзором определено минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение иностранными гражданами тестирования – 3 балла (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 5 марта 2025 г. № 510 «Об определении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»). Информация о соответствии баллов приведена в спецификациях и демонстрационных вариантах.

6. Тестирование иностранных граждан.

6.1. Тестирование иностранных граждан проводится в устной и письменной форме, за исключением иностранных граждан, проходящих тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ в 1 классе, для которых указанное тестирование проводится в устной форме.

6.2. Продолжительность проведения тестирования составляет не более 80 минут.

6.3. В день проведения тестирования до начала его проведения член комиссии по проведению тестирования проводит инструктаж иностранных граждан, а также информирует их о процедуре и форме проведения тестирования, продолжительности тестирования.

6.4. Все материалы тестирования, включая письменные работы, аудио (видеозаписи) устных ответов иностранных граждан, результаты тестирования, ведомости и протоколы проведения тестирования, хранятся в МОУ СШ № 18.

7. Права и обязанности иностранного гражданина.

При проведении тестирования иностранному гражданину запрещается:

7.1. Пользоваться подсказками работников тестирующей организации, а также иностранных граждан, проходящих тестирование;

7.2. Пользоваться средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно-вычислительной техникой, справочными материалами, письменными заметками и иными средствами хранения и передачи информации, за исключением их использования в целях тестирования.

7.3. Иностранец, нарушивший предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка требования, считается не прошедшим тестирование, результаты тестирования такого иностранца аннулируются.

7.4. Решение об аннулировании результатов тестирования принимается председателем комиссии по проведению тестирования и вносится в протокол проведения тестирования (форма протокола определяется образовательным учреждением самостоятельно).

7.5. Иностранец вправе повторно пройти тестирование не ранее чем через 3 месяца со дня прохождения тестирования, по результатам которого выявлен недостаточный уровень владения русским языком.

7.6. МОУ СШ № 18 не предоставляется тот же вариант диагностических материалов иностранным гражданам, ранее не прошедшим успешно тестирование.

8. Срок действия Положения.

8.1. Срок действия данного Положения не ограничен до появления необходимости внесения в него изменений.