

Утверждено
приказом директора МОУ СШ № 18
от «03» сентября 2019 г. № 245/3
Н.И. Жидких



ПОРЯДОК
прохождения обучающимися, получающими образование в форме семейного
образования и самообразования,
промежуточной и государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со ст.63 Семейного Кодекса РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 №190/1513 «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования» и Приказом Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 №189/1512 «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования».

1.2. Настоящий Порядок определяет прохождение обучающимися, получающим образование в форме семейного образования и самообразования, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Организация и проведение промежуточной аттестации

2.1. Лица, находящиеся на семейной форме обучения, проходят экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

2.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору школы подается заявление:

- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (Приложение 1).

2.4. Вместе с заявление предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении, либо заверенную копию документа,

- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации),

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в ОО, реализующей программы начального общего,

основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании).

2.5. Директор школы издает приказ о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

2.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией. В указанный период не включается время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске.

2.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

2.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

2.11. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, но не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации (Приложение №3).

2.12. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор со школой об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося.

2.13. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.13.1. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2х учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

2.13.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фонда библиотеки школы, в которой обучающиеся проходят промежуточную аттестацию.

3. Организация и проведение государственной итоговой аттестации

3.1. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 №190/1513 «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования» и Приказом Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 №189/1512 «Об утверждении

Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования».

3.2. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.3. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор со школой об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающегося.

3.5. При прохождении государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.5.1. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2х учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

3.5.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фонда библиотеки школы, в которой обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

4. Срок действия данного Порядка.

4.1. Срок действия Порядка до необходимости внесения изменений.

СПРАВКА
о промежуточной аттестации

(Ф.И.О. экстерна)

в _____

(наименование образовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

N п/п	Наименование учебных предметов	Аттестационный период (четверть, полугодие, триместр и др.)	Оценка
1			
2			
3			

_____ в _____ класс.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор образовательной организации _____ / _____ /

МП

Ознакомлен:

_____ / _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна

Ознакомлен:

_____ / _____

Ф.И.О. экстерна

Дата