

Утверждаю
Директор школы
Н.И.Жидких
Приказ № 302 от 08.11.16

Положение
о работе службы психолого-педагогического сопровождения
детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Положение о службе психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее Служба) определяет и регламентирует организационно-методическую основу деятельности Службы.

1.2. Служба представляет собой систему психолого-педагогического сопровождения деятельности в сфере образования, направленного на создание благоприятных условий для обучения, личностного развития, успешной социализации детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья (далее дети с ОВЗ) в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями, на оказание психолого-педагогической помощи детям-инвалидам, детям с ОВЗ, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ (далее образовательные программы), развитии и социальной адаптации.

1.3. Нормативно-правовой основой деятельности Службы являются:

- Конвенция о правах ребёнка;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Закон Волгоградской области от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;
- Приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 30.07.2014 № 930 «Об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья на территории Волгоградской области»;

- настоящее Положение;

- устав общеобразовательного учреждения;

1.4. Основными задачами Службы являются:

- предупреждение возникновения проблем в развитии, обучении и социализации детей-инвалидов, детей с ОВЗ;
- содействие в решении актуальных задач развития, обучения, социализации;
- психолого-педагогическое проектирование и мониторинг условий и результатов образовательного процесса;
- создание развивающей, психологически безопасной, здоровьесберегающей образовательной среды;
- формирование психологической культуры детей-инвалидов, детей с ОВЗ, их родителей (законных представителей), педагогических работников;
- внедрение эффективных технологий психолого-педагогического сопровождения, направленных на полноценное интеллектуальное, личностное и нравственное развитие детей-инвалидов, детей с ОВЗ на всех этапах воспитания и обучения;

- оказание своевременной адресной помощи детям-инвалидам, детям с ОВЗ, оказавшимся в трудной жизненной или экстремальной ситуации, пережившим психологическую травму, находящимся в кризисном состоянии;

1.5. Социально-психологическая служба в школе предназначена для организации активного сотрудничества как администрации, педагогов, учеников и родителей между собой, так и внешних социальных структур с ними для оказания реальной квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи детям. В рамках этой службы осуществляется социально-психологическое изучение детей для организации индивидуального подхода к ним, оказывается социально-психологическая помощь детям, родителям, учителям.

2. Структура Службы

2.1. В состав Службы входят заместители директора по УВР и ВР, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник, учителя-предметники, классные руководители, инспектор ПДН и другие специалисты школы, необходимые для организации психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов, детей с ОВЗ (далее специалисты психолого-педагогического сопровождения).

2.2. Состав Службы утверждается приказом директора школы.

2.3. Деятельность Службы основана на взаимодействии специалистов психолого-педагогического сопровождения, педагогических и руководящих работников общеобразовательного учреждения, межведомственном взаимодействии с учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, взаимодействии с родителями (законными представителями) детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

3. Организация работы

3.1. Психолого-педагогическая помощь оказывается детям-инвалидам, детям с ОВЗ на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей).

3.2. Зачисление детей-инвалидов, детей с ОВЗ в Службу осуществляется на основании приказа директора общеобразовательного учреждения.

3.3. Специалисты Службы оказывают:

- методическую помощь учителям-предметникам, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания детей-инвалидов, детей с ОВЗ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению;

- специализированную помощь детям-инвалидам, детям с ОВЗ, нуждающимся в психолого-педагогической помощи;

- консультационную помощь педагогическим и руководящим работникам общеобразовательного учреждения, родителям (законным представителям) детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

3.4. Основные направления деятельности по психолого-педагогическому сопровождению включают в себя:

3.4.1. Социально-педагогическое направление:

• Оказание квалифицированной социально-педагогической помощи ребенку в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самореализации.

• Усиление позитивных влияний и нейтрализация или переключение негативных влияний социальной среды.

Просвещение – система мероприятий, направленных на формирование у обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов потребности в социально-психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач.

3.4.2. Социально-правовое направление. Защита прав ребенка.

- Использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

3.4.3. Социально-психологическое направление:

- Оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов, снятие депрессивного состояния.
- Организует социально-психологическую консультацию для учащихся, педагогов, родителей.

Коррекционно-развивающая работа – активное социально-психологическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию выявленных отклонений в личностном развитии обучающихся, достижение адаптации в образовательной среде, гармонизацию личности и межличностных отношений, разработка рекомендаций, программ социальной и психологической – коррекционной или развивающей работы с учащимися, осуществление этих программ.

3.4.4. Социально-профилактическое направление:

- Организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося (девиантного) и преступного (деликтивного) поведения детей и подростков.

Профилактика – мероприятия, направленные на выявление и предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, асоциального поведения, рекомендации обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

3.4.5. Социально-диагностическое направление :

- Изучение и анализ морально-психологического фона учебного учреждения с целью выявления его воздействия на личность ученика и разработка мер по его оптимизации.

Социальная и психологическая диагностика – психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов в нарушении обучения, развитии, социальной адаптации.

3.4.6. Социально-информационное направление.

- Знакомство с законодательными актами и использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

- Консультирование – оказание помощи личности в ее самопознании, адекватной самооценки и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию, включая индивидуальные и групповые консультации обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей).

3.4.7. Социально-медицинское направление.

- Контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием, условиями организации учебного времени с целью поддержания здоровья.

3.5. Психолого-педагогическое сопровождение реализуется через работу с отдельными обучающимися и группами обучающихся по проблематике. Работа с педагогическими и руководящими работниками общеобразовательного учреждения, родителями (законными представителями) детей-инвалидов, детей с ОВЗ реализуется преимущественно в рамках психологического просвещения и консультирования.

4. Права и обязанности специалистов Службы

4.1. Право на реализацию психолого-педагогического сопровождения и оказание психолого-педагогической помощи имеют специалисты Службы, имеющие высшее или среднее профессиональное образования, и подтвердившие свою квалификацию в установленном порядке.

4.2. При организации психолого-педагогического сопровождения и оказании психологической помощи специалисты Службы руководствуются правами обучающихся,

профессиональным долгом, нормативно-правовыми актами в области образования и защиты прав детей.

4.3. В своей профессиональной деятельности специалисты Службы имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательных отношений и возможностей общеобразовательного учреждения;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательного процесса, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
- обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

4.4. В своей профессиональной деятельности специалисты Службы обязаны:

- в решении всех вопросов исходить из интересов детей-инвалидов, детей с ОВЗ;
- руководствоваться следующими этическими принципами:

Принцип конфиденциальности:

✓ лица, принимающие участие в психолого-педагогических мероприятиях, должны делать это сознательно и добровольно, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам;

✓ информация, полученная в процессе психолого-педагогических мероприятий, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости предоставления ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов и прав участников психолого-педагогических мероприятий;

✓ отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности лиц, принимавших участие в психолого-педагогических мероприятиях.

Принцип компетентности:

✓ специалисты психолого-педагогического сопровождения должны четко определять границы собственной компетентности, т.е. не ставить перед собой задачи, невыполнимые с точки зрения современной психологической, педагогической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей;

✓ применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

Принцип ответственности: специалисты психолого-педагогического сопровождения несут ответственность за:

✓ обоснованность психологического заключения по результатам диагностического процесса, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;

✓ правильность оформления протоколов и сохранность документации;

✓ постоянное повышение своей профессиональной квалификации.

5. Взаимоотношения и связи по работе

5.1. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями учащихся.

5.2. Место проведения: школьный кабинет.

5.3. Периодичность – по мере поступления заявок.

Срок действия: до замены новым.

Н.И.Жидких

_____ (ФИО родителя)

проживающего по адресу _____

Телефон дом. _____

моб. _____

заявление.

Прошу предоставить моему
ребенку _____
(Фамилия, имя ребенка, класс)
психолого-педагогическое сопровождение.

Психологическое сопровождение ребенка включает в себя:

- психологическую диагностику;
 - участие ребенка в развивающих занятиях;
 - консультирование родителей (по запросу).
- (нужное подчеркнуть)

Психолог обязуется:

- представлять информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении родителей (лиц их заменяющих);
- не разглашать личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (лицами их заменяющими).

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

1. Если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам.
2. Если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.
3. Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях Вы будете информированы.

Родители (лица их заменяющие) имеют право:

- обратиться к психологу школы по интересующему вопросу;
- отказаться от психолого-педагогического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), оформив заявление об отказе на имя директора школы. В случае отказа от психологической диагностики ребенок участвует в ней, но результаты диагностики психолог не обрабатывает.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Директору МБОУ СШ № 18
Н.И.Жидких

(ФИО родителя)
проживающего по
адресу _____

Телефон дом.

моб.

заявление.

Я, _____ отказываюсь
от психолого-педагогического сопровождения моего ребенка

(Фамилия, имя ребенка, класс)

или его компонентов:

- психологической диагностики;
 - участия моего ребенка в развивающих занятиях;
 - посещения ребенком коррекционно-развивающих занятий
(индивидуальных и/или групповых).
- (нужное подчеркнуть)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(подпись)