



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

04.02.2017

№ 17

Волгоград

О формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 "О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования" в целях формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения в Волгоградской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Волгоградской области;

План - график мероприятий по формированию и ведению региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Волгоградской области.

КОПИЯ ВЕРНА

2. Определить:

2.1. Оператором региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Волгоградской области (далее именуется - РИС) – государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" (далее именуется - ГАУ ДПО ВГАПО).

2.2. Поставщиками информации в РИС – органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования.

2.3. Ответственными за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее именуется – ФИС) и РИС, защиту содержащихся в них информации – первого заместителя председателя комитета образования и науки Волгоградской области Л.Л.Кочергину и ректора ГАУ ДПО ВГАПО А.М.Короткова.

3. Ректору ГАУ ДПО ВГАПО А.М.Короткову:

3.1. Обеспечить:

- техническое функционирование РИС;
- координацию деятельности поставщиков информации в РИС;
- безопасное использование сведений, содержащихся в РИС;
- автоматизированную обработку сведений, содержащихся в РИС;
- доступ в установленном порядке к сведениям, содержащимся в РИС;
- защиту сведений, содержащихся в РИС;
- взаимодействие РИС с ФИС в соответствии с требованиями к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в ФИС, установленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
- достоверность и актуальность сведений, вносимых в РИС и ФИС:
- о заказанных, полученных и использованных экзаменационных материалах;
- о членах государственной экзаменационной комиссии, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации;
- о выпускниках общеобразовательных организаций;
- о пунктах проведения экзамена;
- об участниках проведения итогового сочинения (изложения);
- об участниках государственной итоговой аттестации (далее именуются – участники ГИА) всех категорий с указанием перечня

предметов, выбранных для сдачи государственной итоговой аттестации, и формы государственной итоговой аттестации;

о работниках, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации на пунктах проведения экзамена;

об экзаменационных работах участников ГИА;

об итоговом сочинении (изложении);

о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с результатами ГИА и результатах рассмотрения апелляций;

о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей, и результатах их работы.

3.2. Назначить лиц:

ответственных за внесение сведений в РИС и ФИС;

имеющих право доступа к сведениям РИС;

имеющих право доступа к обработке сведений РИС;

ответственных за обеспечение мер по защите сведений РИС.

4. Рекомендовать руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Волгоградской области:

4.1. Назначить лиц:

ответственных за формирование и поставку информации в РИС, информационный обмен информацией РИС;

имеющих право доступа к сведениям РИС;

имеющих право доступа к обработке сведений РИС;

ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС.

4.2. Обеспечить достоверность, полноту и своевременность представления информации для формирования РИС.

5. Руководителям аккредитованных образовательных организаций, реализующих программы основного общего и (или) среднего общего образования:

5.1. Назначить лиц:

ответственных за формирование и поставку информации в РИС;

имеющих право доступа к сведениям РИС;

ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС.

5.2. Обеспечить достоверность, полноту и своевременность представления информации для формирования РИС.

6. Признать утратившим силу приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 10 сентября 2015 г. № 1327 "Об организации формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения в Волгоградской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования".

7. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования и науки Волгоградской области Л.Л.Кочергину.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета
образования и науки
Волгоградской области



Л.М.Савина

КОПИЯ ВЕРНА

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета
образования и науки
Волгоградской области

от 07.02.14 № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения в Волгоградской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения в Волгоградской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее именуется – РИС), обеспечения доступа к содержащейся в ней информации, взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее именуется – ФИС).

1.2. Целью формирования РИС является сбор информации, необходимой для организации и проведения в Волгоградской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее именуется - ГИА).

1.3. Формирование РИС осуществляется в соответствии с Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 "О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего

КОПИЯ ВЕРНА

образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования" (далее именуются - Правила формирования информационных систем).

2. Принципы формирования и ведения РИС

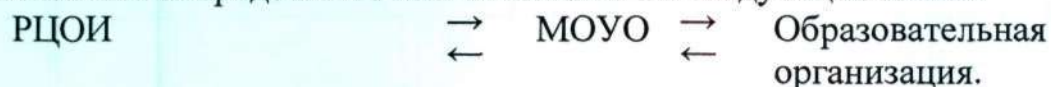
2.1. Принципами формирования и ведения РИС являются:

- 1) актуальность и достоверность информации, размещаемой в РИС;
- 2) применение современных информационных технологий для обеспечения автоматизированной обработки сведений и их передачи по электронным каналам связи;
- 3) обеспечение безопасности и конфиденциальности персональных данных, включаемых в РИС, при их обработке, хранении и использовании;
- 4) обеспечение безопасности информации, содержащейся в РИС, путем создания системы, включающей:
 - организационные меры;
 - средства защиты информации (в том числе криптографические);
 - средства предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки персональных данных;
 - информационные технологии;
 - иные условия защиты информации, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- 5) ответственность должностных лиц за полноту и достоверность информации, предоставляемой в РИС, ее своевременную передачу и изменение, а также хранение и уничтожение в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Порядок формирования РИС

3.1. Формирование РИС осуществляется в соответствии с планом - графиком внесения сведений в федеральную и региональные информационные системы, утверждаемым на федеральном уровне.

3.2. Обмен информацией между региональным центром обработки информации (далее именуется - РЦОИ), органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Волгоградской области (далее именуются - МОУО), и другими участниками формирования РИС осуществляется по защищенной линии связи или посредством Flash-носителей по следующей схеме:



3.3. РЦОИ обеспечивает МОУО специализированным программным обеспечением для внесения информации в РИС, получаемым от организации, определенной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки

(далее именуется - Рособрнадзор) осуществлять технологическое обеспечение подготовки и проведения ГИА.

3.4. В РИС, в ФИС из РИС предоставляются сведения, предусмотренные Правилами формирования информационных систем.

3.5. Перечень мероприятий по формированию и ведению РИС в Волгоградской области, утверждается приказом комитета образования и науки Волгоградской области.

3.6. В случае отсутствия у участника ГИА документа, удостоверяющего личность, в РИС вносятся реквизиты документа, которым образовательная организация, реализующая образовательные программы основного общего образования, подтверждает личные данные обучающегося.

3.7. Передача данных об участниках ГИА происходит после их ознакомления под личную подпись с внесёнными данными и оформления согласий на обработку их персональных данных.

3.8. В случае изменения (дополнения) обучающимся перечня экзаменов при наличии уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) сведения в РИС вносит региональный оператор по решению государственной экзаменационной комиссии (далее именуется - ГЭК).

3.9. В РИС данные о работниках пунктов проведения экзамена вносятся после утверждения приказом комитета образования и науки Волгоградской области состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА.

3.10. Передача данных в РЦОИ о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей, осуществляется не позднее чем за один рабочий день до экзамена.

3.11. Формирование и ведение РИС осуществляются с применением стандартизированных технических и программных средств, в том числе позволяющих осуществлять обработку персональных данных участников ГИА, на основе использования единых форматов и классификаторов учетных данных и стандартных протоколов. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

3.12. Защита и обеспечение безопасности персональных данных, включаемых в РИС, осуществляются в порядке и с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Лица, участвующие в обмене информацией, содержащейся в РИС

4.1. Лицами, участвующими в обмене информацией, содержащейся в РИС, являются операторы РИС, поставщики информации, обладатели информации и пользователи.

4.2. Операторами РИС являются:

на региональном уровне – государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последиplomного образования") (далее именуется - ГАУ ДПО ВГАПО);

КОПИЯ ВЕРНА

на муниципальном уровне – МОУО, в лице назначаемых руководителями ответственных за формирование и поставку информации в РИС, информационный обмен информацией РИС;

на уровне образовательных организаций Волгоградской области – ответственные за информационный обмен, назначенные приказами руководителей образовательных организаций.

4.3. Доступ указанных лиц к федеральной и региональной информационной системам осуществляется посредством регистрации в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме", не позднее чем за 10 рабочих дней до начала внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы.

4.4. Операторы РИС обеспечивают:

бесперебойную эксплуатацию необходимых технических средств РИС;

безопасность персональных данных при их обработке в РИС;

предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;

своевременное обнаружение, выявление фактов несанкционированного доступа к информации;

предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации;

недопущение воздействия на технические средства обработки информации (в результате которого нарушается их функционирование);

возможность незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;

контроль за обеспечением защищенности информации, содержащейся в РИС.

4.5. Поставщиками информации в РИС являются операторы РИС, а также лица, привлекаемые на основании приказов комитета образования и науки Волгоградской области к организации и проведению ГИА.

4.6. Поставщики информации осуществляют ее обработку с помощью технических и программных средств, позволяющих обеспечить автоматизированный ввод информации в РИС.

4.7. Обладателем информации, содержащейся в РИС, является субъект Российской Федерации – Волгоградская область. Правомочия обладателя информации, содержащейся в РИС, осуществляются комитетом образования и науки Волгоградской области.

4.8. Пользователями РИС являются заинтересованные органы государственной власти Российской Федерации, органы местного самоуправления, образовательные организации, лица, привлекаемые на основании приказов комитета образования и науки Волгоградской области к

КОПИЯ ВЕРНА

организации и проведению ГИА в Волгоградской области, субъекты персональных данных, содержащихся в РИС.

4.9. В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" в части доступа к информации об условиях получения образования в Волгоградской области, организационных и методических вопросах подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, и не связанной с получением доступа к персональным данным, к пользователям РИС также относится неопределенный круг лиц.

5. Порядок доступа к информации, содержащейся в РИС

5.1. Подключение и доступ к информации, содержащейся в РИС, осуществляется оператором РИС с учетом установленных законодательством Российской Федерации требований к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, ограничений по использованию информации и при условии применения программно-технических средств, позволяющих идентифицировать лицо, осуществляющее доступ к сведениям. Информация, содержащаяся в РИС, предоставляется пользователям в объеме, соответствующем их функциям. Условия доступа к информации, содержащейся в РИС, определяются Рособрнадзором, комитетом образования и науки Волгоградской области.

5.2. Право субъектов персональных данных на получение сведений, содержащихся в РИС, обеспечивается в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 16 ноября 2012 г. № 1242 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом образования и науки Волгоградской области государственной услуги по предоставлению информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации о результатах единого государственного экзамена".

6. Порядок внесения изменений в РИС

6.1. Оператор РИС в случае установления недостоверности информации, содержащейся в РИС, обеспечивает ее изменение и при необходимости информирует об этом поставщиков сведений и (или) пользователей РИС.

6.2. Поставщик в случае установления недостоверности информации, переданной им для включения в РИС, обеспечивает ее изменение и незамедлительно информирует об этом оператора РИС.

КОПИЯ ВЕРНА

6.3. Пользователь РИС в случае установления недостоверности информации, содержащейся в РИС, незамедлительно информирует об этом поставщика и/или оператора РИС.

7. Сроки хранения информации

7.1. Срок хранения информации, содержащейся в РИС, в соответствии с Правилами формирования информационных систем, составляет 10 лет. По истечении указанного срока сведения удаляются из РИС региональным оператором на основании приказа комитета образования и науки Волгоградской области.

8. Ответственность лиц, участвующих в обмене информацией, включаемой и (или) содержащейся в РИС

8.1. Нарушение порядка обмена информацией, включаемой и (или) содержащейся в РИС, влечет за собой дисциплинарную и иную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела общего образования
комитета образования и науки
Волгоградской области



Л.А.Ярославцева

КОПИЯ ВЕРНА

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
образования и науки
Волгоградской области

от 02.02.17 № 17

ПЛАН - ГРАФИК

мероприятий по формированию и ведению региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Волгоградской области

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4
1. Сбор сведений для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее именуется – ГИА)			
1.1.	Издание приказов о назначении ответственных за информационный обмен. Закрепление ответственности за достоверность, актуальность и соблюдение сроков предоставления информации в РИС	сентябрь	Руководители: государственного автономного учреждения дополнительного образования "Волгоградская академия последипломного образования" ГАУ ДПО (далее именуется – РЦОИ); органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Волгоградской области (далее именуется – МОУО); образовательных организаций (далее именуется – ОО)
1.2.	Сбор информации об ОО	сентябрь-ноябрь	Руководители ОО, МОУО
1.3.	Сбор информации об обучающихся, завершающих в текущем году освоение	ГИА-11: сентябрь-октябрь;	Ответственные за информационный обмен в ОО, МОУО

КОПИЯ ВЕРНА

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4
	программ основного общего и среднего общего образования	ГИА-9: сентябрь-февраль.	
1.4.	Внесение сведений в РИС о комитете образования и науки Волгоградской области, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года	ГИА-11: ноябрь, ГИА-9: февраль (в соответствии с датами, установленными на федеральном уровне);	РЦОИ
1.5.	Сбор информации об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	до 20 ноября, до 15 января, до 15 апреля	Ответственные за информационный обмен в ОО, МОУО
1.6.	Внесение в РИС сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	ноябрь, январь, апрель (в соответствии с датами, установленными на федеральном уровне)	РЦОИ
1.7.	Сбор информации об участниках итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья)	до 20 ноября, до 15 января, до 15 апреля	Комитет образования и науки Волгоградской области (далее именуется – Комитет), ответственные за информационный обмен в ОО, МОУО
1.8.	Внесение в РИС информации об отнесении участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья)	ноябрь, январь, апрель (в соответствии с датами, установленными на федеральном уровне)	РЦОИ
1.9.	Сбор информации об участниках ГИА, отнесенных к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам, детям-инвалидам	сентябрь-декабрь и далее - постоянно в течение двух дней со дня получения сведений	Ответственные за информационный обмен в ОО, МОУО
1.10.	Внесение в РИС информации об отнесении участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам, детям-инвалидам	в течение двух дней со дня получения сведений	РЦОИ
1.11.	Сбор сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА	ГИА-11: ноябрь-январь, август, ГИА-9: декабрь-февраль, август (в зависимости от сроков регистрации на участие в ГИА)	Ответственные за информационный обмен в ОО, МОУО

КОПИЯ ВЕРНА

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4
1.12.	Сбор информации о ППЭ, аудиториях в ППЭ	ГИА-11: до 20 ноября; до 20 августа ГИА-9: до 15 февраля, до 20 августа. (в зависимости от периода проведения ГИА)	Ответственные за информационный обмен МОУО, РЦОИ
1.13.	Внесение сведений в РИС о ППЭ, об аудиторном фонде	ГИА-11: ноябрь; ГИА-9: февраль (в соответствии с датами, установленными на федеральном уровне)	РЦОИ
1.14.	Сбор информации о членах государственной экзаменационной комиссии (далее именуется – члены ГЭК), которым предполагается выдача электронных подписей	до 20 ноября	Ответственные за информационный обмен МОУО, РЦОИ
1.15.	Внесение в РИС сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА	ГИА-11: февраль; ГИА-9: март (в соответствии с датами, установленными на федеральном уровне)	РЦОИ
1.16.	Актуализация внесения сведений о ППЭ, участниках ГИА и распределении участников ГИА по ППЭ	ГИА-11: до 28 февраля, до 24 апреля, август (в зависимости от периода проведения ГИА); ГИА-9: до 10 апреля	Ответственные за информационный обмен ОО, МОУО, РЦОИ
1.17.	Проверка наличия допуска обучающихся 11 (12) классов к прохождению ГИА	до 20 марта, до 20 мая (в зависимости от периода проведения ГИА)	Ответственные за информационный обмен ОО, МОУО
1.18.	Внесение в РИС информации о допуске обучающихся 11 (12) классов к прохождению ГИА	в течение двух дней со дня принятия решения	Ответственные за информационный обмен ОО, МОУО, РЦОИ
1.19.	Сбор информации о работниках в ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, оказывающие помощь руководителю ППЭ и организаторам, общественные	ГИА-11: до 05 марта, до 10 мая, до 15 августа ГИА-9: до 01 апреля, до 10 мая (в зависимости от периода проведения ГИА)	Руководители ОО, ответственные за информационный обмен ОО, МОУО

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1	2 наблюдатели, члены государственной экзаменационной комиссии)	3	4
1.20.	Внесение в РИС сведений о работниках в ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, оказывающие помощь руководителю ППЭ и организаторам, общественные наблюдатели, члены государственной экзаменационной комиссии)	ГИА-11: март, май; ГИА-9: апрель, май (в соответствии с датами, установленными на федеральном уровне)	РЦОИ
1.21.	Сбор информации о членах предметных комиссии	не позднее 20 дней до экзамена	Комитет, ответственные за информационный обмен в ОУ, МОУО, РЦОИ
1.22.	Внесение в РИС сведений о членах предметных комиссий	не позднее 14 дней до экзамена	РЦОИ
1.23.	Сбор сведений об общественных наблюдателях	сентябрь-июнь (в зависимости от этапа проведения ГИА и даты подачи заявления, но не позднее чем за один рабочий день до экзамена)	Комитет образования и науки Волгоградской области, ответственные за информационный обмен в МОУО, РЦОИ
		2. Планирование ГИА	
2.1.	Внесение сведений в РИС о заказе экзаменационных материалов	ГИА-11: до 20 января, до 10 февраля (в зависимости от этапа проведения ГИА)	Комитет, РЦОИ
2.2.	Внесение сведений в РИС о распределении участников проведения итогового сочинения (изложения) по помещениям, выделенным для проведения	до 01 декабря, до 25 января, до 26 апреля (в зависимости от этапа проведения ГИА)	РЦОИ
2.3.	Внесение сведений в РИС о распределении участников ГИА по ППЭ, выделенным для проведения ГИА	ГИА-11: до 09 марта, до 15 мая (в зависимости от этапа проведения ГИА); ГИА-9: за две недели до этапа ГИА	РЦОИ
2.4.	Внесение сведений в РИС о распределении работников по ППЭ, выделенным для проведения ГИА	не ранее, чем за одну неделю, не позднее чем за три дня до экзамена	РЦОИ
2.5.	Внесение сведений в РИС о распределении общественных наблюдателей по ППЭ,	не позднее одного дня до экзамена	РЦОИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4
	выделенным для проведения ГИА-11		
2.6.	Внесение сведений в РИС о назначении членов предметных комиссий на экзамены	не ранее, чем за одну неделю, не позднее чем за три дня до экзамена	РЦОИ
2.7.	Внесение сведений в РИС о полученных экзаменационных материалах для ГИА-11	не позднее одного дня до экзамена	РЦОИ
3. Проведение ГИА			
3.1.	Внесение сведений в РИС о выявленных общественных нарушениях при проведении ГИА-11	в соответствии с графиком обработки экзаменационных материалов	МОУО, РЦОИ
4. Обработка информационных материалов			
4.1.	Внесение в РИС отсканированных бланков участников ГИА-11 и сведений об отсканированных образах бланков	до 24.00 час. дня проведения экзамена	РЦОИ
4.2.	Внесение в РИС сведений об использовании экзаменационных материалов при проведении ГИА-11	в течение первых суток со дня проведения экзамена	РЦОИ
4.3.	Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) муниципальными предметными комиссиями	не позднее чем через 7 календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения)	РЦОИ
4.4.	Внесение в РИС результатов обработки итогового сочинения (изложения)	не позднее чем через 5 календарных дней после проведения проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) муниципальными предметными комиссиями	РЦОИ
4.5.	Внесение в РИС результатов обработки экзаменационных работ участников ГИА и машиночитаемых форм (ППЭ 13-02-МАЩ, 18-МАШ)	ГИА-11: бланков ЕГЭ по математике базового уровня – не позднее трех календарных дней после проведения экзамена; бланков ЕГЭ по математике профильного уровня – не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена; бланков ЕГЭ по русскому языку – не позднее шести календарных дней после	РЦОИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4
		проведения экзамена; бланков ЕГЭ по остальным учебным предметам – не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена; бланков ЕГЭ по экзаменам, проведенным досрочно и в дополнительные сроки, – не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена. ГИА-9: не позднее 10 дней после экзамена. ГИА-11: не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов председателем ГЭК	
4.6.	Размещение отсканированных образов бланков участников ГИА и сведений об отсканированных образах бланков на сервисе ознакомления с результатами ГИА		РЦОИ
4.7.	Размещение сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами	в течение 1 суток со дня подачи апелляции	
4.8.	Размещение результатов рассмотрения апелляций	не позднее двух дней со дня принятия решения конфликтной комиссией	РЦОИ

Начальник отдела общего образования
комитета образования и науки
Волгоградской области

Л.А.Ярославцева

КОПИЯ ВЕРНА